

재단법인 수성미래교육재단 공고 제2023 - 5호

2023년 상반기 수성인재장학생 선발계획 공고

(재)수성미래교육재단 장학생 선발 규정 제4조에 따라 2023년도 상반기 수성인재장학생 선발계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 2월 27일

재단법인 수성미래교육재단이사장



○ 선발분야 : 미래인재 장학생

- 스타트업 창업 지원(대학생)
- 꿈나래 활동 지원(저소득 초·중·고등학생 및 학교 밖 청소년)

○ 선발대상 및 인원

구 분	합 계	초등학생	중학생	고등학생	대학생	학교 밖 청소년
스타트업 창업 지원	4팀	-	-	-	4팀	-
꿈나래 활동 지원	28명	10명	10명	5명	-	3명

※ 자세한 지원자격 및 내용은 붙임 선발계획 참조

○ 신청기간 : 2023. 3. 6.(월) ~ 3. 17.(금)

○ 신청방법 : 이메일, 방문, 등기우편 접수

- 이메일 제출 : kdh9741@korea.kr
- 방문·등기우편 : 우)42027 대구광역시 수성구 달구벌대로 2451(범어동),
범어도서관 5층 (재)수성미래교육재단 사무국

○ 문의사항 : (재)수성미래교육재단 사무국(☎053-668-7312)

붙임 : 2023년 상반기 수성인재장학생 선발 계획 1부.

- 2023년 상반기 - 수성인재장학생 선발 및 장학금 지급 계획

I 선발개요

1 선발 분야 및 내용

선발 분야		내 용
미래인재 장학생	스타트업 창업 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 창업 아이디어를 보유한 대학생에게 창업활동 관련 장학금 지급 <ul style="list-style-type: none"> - 역량강화 교육 수료, 경진대회 참여, 시제품 제작, 기타 창업관련 활동 ○ 각종 창업 관련 프로그램 참여도 및 사업자등록, 출원, 매출 등 실질적인 창업 활동을 장려하여 학생들의 창업 의지 고취(수성구 지역사회 기여 포함) ※ 대학 등록금 지원과 무관한 창업활동 추진비 및 그에 필요한 생활비 명목 지원
	꿈나래 활동 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경제적으로 어려운 저소득 계층 학생들의 다양한 경험과 체험활동 지원 확대 ○ 학생들의 진로와 꿈을 이루기 위해 실질적으로 필요한 분야에 사용 지원 ○ 장학금 활용계획서 및 매월 활동일지(꿈나래 일기)를 작성하여 자기주도적 미래인재 양성 ※ 등록금과 무관한 생활비 명목 지원

2 선발대상 및 인원

선발 분야		합 계	초등학생	중학생	고등학생	대학생	학교 밖 청소년
미래인재 장학생	스타트업 창업 지원	4팀	-	-	-	4팀	-
	꿈나래 활동 지원	28명	10명	10명	5명	-	3명

※ 스타트업 창업 지원 장학생 : 팀 단위 모집(1팀당 2~5명 이내)

※ 장학생선정심의위원회 심의에 따라 최종 선발인원은 변동될 수 있음.

3 장학금 지급금액

선발 분야		지급규모	지급기준
계		40백만원 정도	
미래인재 장학생	스타트업 창업 지원	20백만원 정도	○ 1팀당 500만원 정도 - 연 2회 분할지급(3월, 12월) • 1차(3월) : 200만원 정도(40%) • 2차(12월) : 300만원 정도(60%)
	꿈나래 활동 지원	20백만원 정도	○ 초등학생 : 50만원/1인 ○ 중 학 생 : 70만원/1인 ○ 고등학생 : 100만원/1인 ○ 학교 밖 청소년 : 50~100만원/1인(연령별)

※ 장학생선정심의위원회 심의에 따라 최종 지급금액은 변동 될 수 있음.

4 장학생 선발일정

구 분	내 용		일 정	비 고
공통	모집공고		2023. 2. 27.(월)	
	신청서류 접수		2023. 3. 6.(월) ~ 3. 17.(금)	방문/등기/이메일
	서류(발표) 심사		2023. 3. 20.(월) ~ 3. 29.(수)	
	선발자(팀) 발표		2023. 3. 30.(목)	
장학금 지급(1차)	스타트업	장학금 지급(1차)	2023. 3. 31.(금)	
	꿈나래	장학금 지급(전액)		
수시심사	스타트업	중간간담회 실시	2023. 7~8월 중	
	꿈나래	꿈나래일기 심사	2023. 4~11월	
최종심사	스타트업	창업활동 실적 심사	2023. 11월 중	
장학금 지급(2차)	스타트업	장학금 지급(2차)	2023. 12월 중	
공통	장학증서 수여식		2023. 12월 중	장학생 필수 참여

※ 재단 내부사정에 따라 선발일정은 변경될 수 있음.

II 지원자격 및 제한

1 기본자격(아래 사항 모두 충족)

□ 스타트업 창업 지원 장학금

- 공고일 기준 팀원 중 최소 1명이 1년 이상 수성구에 주민등록 주소를 두고 있으며, 팀원 전원이 국내 대학교 학생으로 이루어진 팀(팀당 2~5명 이내)
- 신청일(2023. 3월) 및 장학금 지급일(2023. 12월) 기준 팀원 전체가 정규학기 재학생 또는 휴학생

□ 꿈나래 활동 지원 장학금

- 공고일 기준 1년 이상 수성구에 주민등록 주소를 두고 있는 대구 소재 초·중·고등학교 재학생 및 학교 밖 청소년(초·중·고 연령)
- 「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활수급자 및 차상위계층 또는 「한부모가족지원법」에 따른 저소득 한부모(조손)가족인 학생(청소년)

〈지원 학교〉

초·중·고등학교	「초·중등 교육법」 제2조 및 제3조에 따른 학교 재학생 단, 교육부 비인가 고등학교 및 외국계 고등학교(외국교육기관 등)는 제외 (교육부 인가 받은 대안학교, 특수학교는 가능)
대학교	「고등교육법」 제2조 및 제3조에 따른 대학교 재학생 단, 원격대학(방송대학·통신대학·방송통신대학 및 사이버대학) 2년 미만 교육 과정의 각종 학교(시간제, 직업능력개발훈련, 학점은행제), 평생교육법에 의거 설립한 학교(직업전문학교 등)는 제외

2 지원 및 선발 제외(아래 사항 중 한가지 이상 해당)

□ 공통사항

- 2022년도 수성인재장학생 선발자
- 공고일 직전 1년간 징계 또는 형사처분 받은 경우
- 신청서 내용과 첨부 서류를 허위로 작성·제출한 자
- 기타 선발 또는 장학금 지급이 부적절하다고 재단 이사회가 인정한 때

□ 스타트업 창업 지원 장학금

- 신청학기 및 장학금 지급일 기준 재학생 또는 휴학생이 아닌 자(졸업, 자퇴 등)
- 외국 소재 대학교 학생

□ 꿈나래 활동 지원 장학금

- 1가구 내 중복 지원자(1가구당 1명만 지원 가능)
- 신청자격 필수 증빙서류(기초생활수급자증명서/차상위계층확인서/한부모 가족증명서 또는 학교 밖 청소년 확인서류)를 제출하지 않은 자

III 신청기간 및 방법

- 공고기간 : 2023. 2. 27.(월) ~ 2023. 3. 17.(금) / 18일간
- 신청기간 : 2023. 3. 6.(월) 09:00 ~ 2023. 3. 17.(금) 18:00 / 12일간
 - 토, 일, 공휴일 제외 / 방문접수 시 12~13시 제외
- 신청방법 : 재단 홈페이지 또는 공고문에서 신청서 출력·작성하여 관련 구비서류와 함께 전자우편(이메일) 또는 방문, 등기우편 접수
- 접 수 처
 - 전자우편(이메일) : kdh9741@korea.kr
 - 방문, 등기우편 : 우)42027 대구광역시 수성구 달구벌대로 2451(범어동) 범어도서관 5층 (재)수성미래교육재단 사무국
- 문 의 : (재)수성미래교육재단 사무국(☎053-668-7312) 또는 재단홈페이지 게시판(www.ssef.or.kr)

※ 유의사항

- ① 모든 증빙서류(미비서류 포함)는 신청 마감일 18:00 도착분에 한합니다.
 - ※ 등기우편 제출 시 마감일(2022. 3. 10.) 18시 이전 우체국 소인 접수분 까지 인정(증빙 필수)
- ② 제출한 서류는 일체 반환되지 않습니다.
- ③ 기재한 내용에 대한 입증 책임은 신청인에게 있으며, 증빙서류 미비 시 심사에서 제외됩니다.

※ 선발인원 미충족시 신청기간 연장 가능(7일 정도)

IV 지원자 유의사항

□ 공통사항

- 선발 평가기준 및 필요 증빙서류 등은 시행과정에서 다소 변경될 수 있으며, 구체적으로 명시되지 않은 부분은 재단 사무국의 내부검토 및 장학생선정심의위원회의 심의를 통해 결정함
- 작성서류(신청서, 계획서 등)는 학생 본인이 직접 작성하여야 함
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 기재 및 제출사항에 대하여 확인결과 허위로 판명될 경우 선발 취소할 수 있음
- 구비서류 미비 및 기재오류로 인한 불이익은 신청자에게 있음
- 공고내용 등에 규정이 없거나 해석에 이견이 있을 경우 재단의 해석에 의함

□ 스타트업 창업 지원 장학금

- 선발 후 창업활동 실적이 미흡한 팀은 2차 장학금을 미지급할 수 있음
- 장학금 지급 전·후로 발표심사 및 중간간담회, 결과보고회를 개최할 수 있으며, 미참여 시 장학금 지급대상에서 제외
- ※ 지역사회(수성구) 기여 방안 사업계획서 포함

□ 꿈나래 활동 지원 장학금

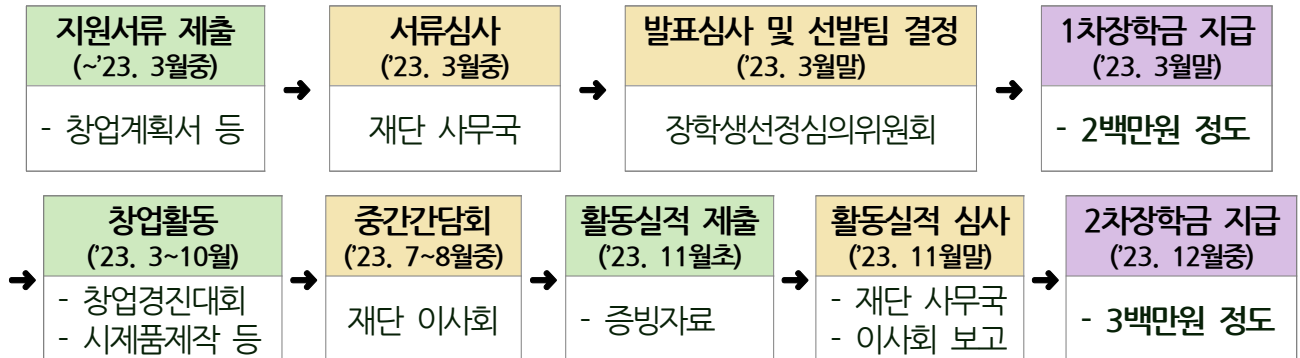
- 선발된 장학생이 장학금을 수혜하고 활동일지를 제출하지 않는 경우, 향후 재단에서 실시하는 장학사업의 선발대상에서 제외될 수 있음
- 장학금은 본인의 독서역량 강화, 자기계발을 위해 사용하여야 하며, 월별 사용내역과 증빙자료(활동사진 등) 제출

□ 기타사항

- 모든 제출서류는 공고일 이후 발급분만 인정함
- 동점자 발생 시 장학생선정심의위원회에서 순위를 결정함
- 장학금 지급은 학생 본인 또는 보호자 계좌입금을 원칙으로 함
- ※ 스타트업 장학금은 팀 대표자 계좌로 입금
- 장학생 선발자는 장학증서 수여식에 반드시 참여해야 하며, 불참 시에는 향후 재단 장학사업 선발과정에서 불이익이 있을 수 있음

V 선발기준 및 평가방법

□ 스타트업 창업 지원 장학금



- (서류심사) 평가기준(배점)에 따른 고득점 순으로 4순위까지 선발
- 평가기준(배점)

평가항목		평가기준(점수)	배 점
합 계			100
팀 구성 (30)	조직구성 (20)	<ul style="list-style-type: none"> • 팀 구성인원(10) <ul style="list-style-type: none"> - 2명(4), 3명(6), 4명(8), 5명(10) • 수성구 거주 팀원 수(10) <ul style="list-style-type: none"> - 1명(2), 2명(4), 3명(6), 4명(8), 5명(10) 	20
	봉사활동 (10)	<ul style="list-style-type: none"> • 봉사활동 실적(10) ※팀원 전체 합산(공고일 직전 1년간 실적) <ul style="list-style-type: none"> - 10시간 미만(2), 10시간 이상(4), 20시간 이상(6), 30시간 이상(8), 40시간 이상(10) 	10
창업계획 (70)	팀 개발계획 (20)	<ul style="list-style-type: none"> • 팀 소개(5) : 지원동기, 구성계기, 자기소개 등 • 팀 개발경력(5) : 창업활동, 수상실적 등 • 팀 개발계획(10) : 자기개발, 창업역량 등 	20
	사업계획서 (50)	<ul style="list-style-type: none"> • 창업 동기(10) : 아이템 선정동기, 사업의지 등 • 창업아이템(제품) 개요(10) : 제품개요, 특장점 등 • 제품 시장성(10) : 생산계획, 판로개척 등 • 자금조달계획 및 손익분석(10) : 매출 및 수익구조 등 • 지역사회 기여(10) : 창업을 통한 지역사회(수성구) 기여 방안 등 	50

◎ 동점 발생 시 다음 순서로 순위 결정

- 1) 지역사회 기여 점수가 높은 팀
- 2) 수성구 거주 학생이 많은 팀
- 3) 봉사활동 실적이 많은 팀

- (발표심사) 창업계획에 대한 프레젠테이션 심사(서류심사 합격팀 대상)

※ 세부일정 및 내용은 별도 통보

- (선발팀 결정) 서류심사 및 발표심사 결과를 토대로 장학생선정심의 위원회에서 최종 선발팀 및 장학금 지급액 결정
- (1차 장학금 지급) 선정심의위원회 심의 결과에 따른 1차 장학금 지급
- (중간간담회) 창업활동 내용에 대한 중간간담회 실시
 - 인터뷰, PPT 발표, 시제품 소개 등 ※ 세부일정 및 내용은 별도 통보
- (활동실적 심사) 창업 관련 활동실적에 따라 2차 장학금 지급 여부 결정

< 창업활동 실적 증빙서류 >

평가항목		내 용	증빙자료
창업관련 실적	창 업	•창업 여부	•사업자등록증(해당년도)
	지식재산권	•지식재산권 보유	•지식재산권 출원·등록 실적
	투자실적	•정부/기관/기업 등 투자 유치	•정부/기관/기업 등의 투자 증빙자료
	시제품제작	•시제품 제작	•시제품 제출
참여도	창업지원사업	•정부/지자체/기관장 명의 창업지원사업 참가 실적	•(선정)선정결과, 협약서, 사업계획서 등 •(참여)신청서, 확인서 등 참가를 확인할 수 있는 자료
	창업경진대회	•교내·외 창업경진대회 참가 실적	•(수상)상장 사본 또는 수상확인서 •(참여)신청서, 확인서 등 참가를 확인할 수 있는 자료
	기타 창업 역량강화 프로그램 참여	•교내·외 창업캠프, 창업특강, 현장실습, 박람회 등 각종 창업관련 프로그램 참여 실적	•수료증, 확인서 등 활동 참가를 확인할 수 있는 자료
지역사회 기여도		•수성구 내 기업·기관·학교 등과 연계, 각종 프로그램 활성화, 멘토링 활동 등	•지역사회 기여 내용을 확인할 수 있는 자료

* 모든 증빙자료는 공고일부터 결과 제출일까지의 실적을 기준으로 함.

* 기 제출한 창업계획서 상 창업아이템(제품)과 연관된 실적만 인정.(팀원 실적 합산)

◎ 창업실적 제외 대상 업종

- 1) 일반유흥주점업
- 2) 무도유흥주점업
- 3) 기타 사행시설 관리 및 운영업
- 4) 제1호부터 제3호까지의 규정에 준하는 업종으로써 중소벤처기업부령으로 정하는 업종
 - ※ 「중소기업창업 지원법 시행령」 제4조에 의거
 - ※ 대상 업종의 세부사항은 한국표준산업분류코드(통계청, www.kostat.go.kr) 참고

- (2차 장학금 지급) 평가결과 이사회 보고 및 2차 장학금 지급

□ 꿈나래 활동 지원 장학금



- (서류심사) 선발분야 및 장학금 활용계획서 심사 후 고득점 순으로 선발
- 선발분야 : 독서, 자기계발

구 분	선발분야	내 용	비 고
꿈나래 활동 지원 장학금	독서	독서역량 강화 및 독서문화 진흥 (다독, 독후감, 독서모임, 공모전 등)	<u>선발예정 인원의 60% 이상 선발</u>
	자기계발	본인의 꿈(진로)과 미래 설계 (예·체능 활동, 자격증, 외국어회화, 학업 등)	

- 평가기준

평가항목		평가기준	배 점
합 계			100
장학금 활용계획서 (100)	자기소개 (20)	• 자기소개 및 지원동기	20
	분야별 실천계획 (40)	• (독서) 독서역량 강화 계획 • (자기계발) 자기계발 계획	40
	장학금 사용계획 (40)	• 사용목적의 적절성 • 사용계획의 구체성, 명확성 등	40

- (선발자 결정) 서류심사 결과를 토대로 장학생선정심의위원회에서 최종 선발자 및 장학금 지급여부 결정

○ (장학금 지급) 지급기준에 따른 장학금 지급

< 꿈나래 활동 지원 장학금 사용가능 분야 >

분 야	내 용
독서	<ul style="list-style-type: none"> • 도서 구입(대여)비 • 다독, 독후감 작성 활동 • 독서발표대회 및 공모전 참가를 위한 활동 • 독서모임(동아리) 운영, 회의비, 활동비, 장소대관료 등 • 독서특강, 독서인증제 참여, 기타 독서진흥프로그램 참가 등 • 기타 독서역량 강화 및 독서문화 진흥 관련 활동
자기계발	<ul style="list-style-type: none"> • 운동 및 예·체능 활동(수강 또는 시설 이용) • 레저 및 스포츠용품 구입 • 예·체능 활동(음악, 미술 등) 물품 구입 • 공연관람 및 문화행사 참여 • 자격증 취득, 코딩, 외국어회화 등 • 학원 수강 및 온라인 학습 유료강좌 수강 등 • 교재 및 참고서 구입비 • 기타 본인의 꿈(진로)과 미래를 설계하기 위한 활동

◎ 제외 대상

- 1) 사행성이 있거나 불건전한 지출(보석, 복권, 마권, 유흥비 등)
- 2) 현금과 유사한 유가증권 구매(상품권, 주유권, 증권 등)
- 3) 단순 일회성 물품 구입, 식료품 구입, 대중교통 이용 등
- 4) 기타 장학금 지원 목적과 맞지 않는 생활비 목적 사용 등

○ (활동일지 제출) 매월 꿈나래 일기 제출

- 장학금 사용내역, 증빙사진 등
- 활동내역 이사회 보고 및 우수활동 홈페이지 게시

※ 우수 학생은 재단 장학 프로그램(글로벌 탐방 등, 국내 또는 국외) 우선선발
특전 부여

VI 제출서류

□ 스타트업 창업 지원 장학금

<신청팀 필수 제출>

- 1) 스타트업 창업 지원 장학금 신청서 1부[별지1]
- 2) 창업계획서 1부[별지2]
- 3) 개인정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서(팀원 전원) [별지7]
- 4) 서약서(팀원 전원) [별지8]
- 5) 주민등록 초본(최근 5년간 주소변동내역 포함) 각 1부(팀원 전원)
- 6) 재학증명서 또는 휴학증명서 1부(팀원 전원)
- 7) 통장사본 1부(장학금 신청서에 기재한 계좌)
- 8) (해당자) 자원봉사활동 확인서
 - 인정기간 : 2022. 2. 27. ~ 2023. 2. 26.
 - 봉사활동 전문인증기관 또는 대학(기관)에서 발급한 확인서만 인정

< 자원봉사활동 실적 인정 종류 >

인정 기관	내 용	필요서류
1365 자원봉사포털	행정안전부 봉사활동 기관	•각 기관(학교)의 직인이 날인된 자원봉사 활동 확인서
청소년 자원봉사 두볼 (DOVOL)	청소년 봉사활동 기관	
사회복지자원봉사 (VMS)	사회복지자원 봉사인증기관	
대학교	사회봉사단체 또는 동아리 등	
기타기관	지자체, 병원, 요양원, 재활원 등 자원봉사 수요처	

* 기타기관 봉사활동 인정 여부는 재단 사무국에서 판단함

<선발팀 추가 제출>

- 1) 스타트업 창업 지원 장학금(2차) 신청서[별지3] 및 활동실적 증빙자료
- ※ 제출일정 및 방법은 선발팀에 한해 별도 통보

□ 꿈나래 활동 지원 장학금

<신청자 필수 제출>

- 1) 꿈나래 활동 지원 장학금 신청서 1부[별지4]
- 2) 장학금 활용계획서 1부[별지5]
- 3) 개인정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서[별지7]
- 4) 서약서[별지8]
- 5) 주민등록 등본 및 초본(최근 5년간 주소변동내역 포함) 각 1부
- 6) 기초생활수급자 증명서 또는 차상위계층확인서 또는 한부모가족 증명서
- 7) 통장사본 1부(장학금 신청서에 기재한 계좌)
- 8) (학교 밖 청소년) 확인 서류 : 미취학·제적·유예증명서, 검정고시 성적표 등
- 9) (해당자) 가산점 인정 서류 : 장애인증명서 또는 가족관계증명서

< 가산점 인정 대상 및 필요서류 >

대 상	내 용	점 수	필요서류
장애인 가정	학생 또는 부모(보호자)가 장애인인 경우	5점	•본인 또는 부(모)의 장애인증명서 1부
다문화 가정	국제결혼으로 부모 중 한쪽이 한국인인 경우		•부(모)의 가족관계증명서 1부
다자녀 가정	3명 이상의 미성년자인 자녀를 둔 가정인 경우		•부(모)의 가족관계증명서 1부

* 가산점 2개 이상 해당될 경우 1개만 적용(중복 불가)

<선발자 추가 제출>

- 1) 꿈나래 일기[별지6](매월) ※ 제출일정 및 방법은 선발자에 한해 별도 통보

VII 문의사항

- (재)수성미래교육재단 사무국(☎053-668-7312)

붙임 : 2023년 상반기 수성인재장학생 신청 서식(별지1~8) 각 1부.

[별지1] 스타트업 창업 지원 장학금 신청서

2023년 스타트업 창업 지원 장학금 신청서

※ 항목 빠짐없이 모두 작성 요망

연 번		미기재	
팀 명			
팀 대표자	성 명	홍길동	
	주 소	대구광역시 수성구 달구벌대로 2451(범어동)	
	소 속	ex) 공과 대학 기계공학 부 과	
	학 번	ex) 2000000000	학 년 학년
	연락처	010 - -	이메일 @
팀원1	성 명		
	주 소		
	소 속	ex) 공과 대학 기계공학 부 과	
	학 번	ex) 2000000000	학 년 학년
	연락처	010 - -	이메일 @
팀원2	성 명		
	주 소		
	소 속	ex) 공과 대학 기계공학 부 과	
	학 번	ex) 2000000000	학 년 학년
	연락처	010 - -	이메일 @
팀원3	성 명		
	주 소		
	소 속	ex) 공과 대학 기계공학 부 과	
	학 번	ex) 2000000000	학 년 학년
	연락처	010 - -	이메일 @
팀원4	성 명		
	주 소		
	소 속	ex) 공과 대학 기계공학 부 과	
	학 번	ex) 2000000000	학 년 학년
	연락처	010 - -	이메일 @
지원동기 및 계기 (간략히)			
창업아이템(제품) 개요			
대표계좌		(은행명)	(계좌번호) (예금주)
<p>〈제출서류〉 1. 창업계획서 1부. 2. 개인정보의 수집·이용·제공 및 조회 동의서 1부.(팀원 전원)</p> <p>3. 서약서 1부.(팀원 전원) 4. 주민등록초본(최근 5년간 주소변동내역 포함) 1부.(팀원 전원)</p> <p>5. 재학(휴학)증명서 1부.(팀원 전원) 6. 통장사본 1부.</p> <p>7. 자원봉사활동 확인서 1부.(해당자)</p>			
2023년 월 일			
신청인(팀 대표자) :		(서명)	
신청인(팀원) :		(서명)	(서명)
		(서명)	(서명)
재단법인 수성미래교육재단 귀하			

창업계획서

1) 개발계획서

팀 명	대표자
1-1) 팀 소개	<ul style="list-style-type: none"> ※ 팀 구성 배경, 연혁, 팀 특징 및 장점, 팀원들의 성장배경, 성격, 대학생활, 장래희망, 창업지원장학금 지원동기 등을 종합하여 구체적으로 서술
1-2) 팀 개발 경력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 창업 관련 활동사항 (증빙자료 제출) <ul style="list-style-type: none"> ※ 창업과 관련된 교육, 창업경진대회 참여, 강좌 수강 및 창업 동아리 활동 등 창업 능력을 개발하기 위해 활동한 내용을 기록(팀원 개인별 활동내용 가능) ○ 창업관련 수상실적 (증빙자료 제출) <ul style="list-style-type: none"> ※ 창업 관련 각종 경진대회 등 수상실적(팀원 개인별 실적 가능)
1-3) 팀 개발 계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목 표 <ul style="list-style-type: none"> ※ 교과목 성적, 어학능력, 전산능력, 자격증, 교내·외 활동 등 2023년도에 팀 창업 역량을 향상시킬 수 있는 목표를 구체적으로 기술 ○ 달성방법 <ul style="list-style-type: none"> ※ 목표 달성을 위한 방법에 대해 구체적으로 기술

※ 서식에 맞게 작성하되 제출 분량은 제한 없음(글자포인트 크기 12p)

※ 1-2)의 증빙자료는 공고일 기준 직전 1년간 실적만 인정

2) 사업계획서

<p>2-1) 창업동기</p>	<p>※ 창업 목적 및 배경, 창업 아이템 선정 동기, 목표, 사업의지 등을 기술 ※ 창업하고자 하는 분야 관련, 전문성을 특별히 강조하고 싶은 경우 작성요망 (학력, 경력, 사업체 운영 경험 등)</p>
<p>2-2) 창업아이템 (제품) 개요</p>	<p>※ 아이템 개발 이유, 창업아이템(제품)의 내용, 특징 등 ※ 기존 기술(제품), 서비스와의 차별점 및 특장점</p>

<p>2-3) 제품의 시장성</p>	<p>※ 제품 개발계획, 매출 실현 가능성, 판로개척 방안 등</p>
<p>2-4) 자금조달계획 및 손익분석</p>	<p>※ 예상 소요비용, 자금조달 방법, 매출예상 및 수익 계획 등</p>
<p>2-5) 지역사회 기여</p>	<p>※ 창업을 통해 우리 지역(수성구)에 기여 할 수 있는 방안, 계획 등</p>

※ 서식에 맞게 작성하되 제출 분량은 제한 없음(글자포인트 크기 12p)

※ 심사 시 참고할 수 있는 제품 샘플, 사진 등 첨부 가능

2023년 스타트업 창업 지원 장학금(2차) 신청서

※ 항목 빠짐없이 모두 작성 요망

연 번		미기재	
팀 명			
창업아이템(제품)			
장 학 금		1차(기지출)	2차(금회신청)
<div>창업활동 내역</div> <div>※증빙자료 제출 필수</div>	창업관련 실적	① 창업	여() 부()
		② 지식재산권	여() 부()
		③ 투자실적	여() 부()
		④ 시제품제작	여() 부()
	참여도	⑤ 창업지원사업 (※지원 : 회)	사업명 : 선정여부()
			사업명 : 선정여부()
		⑥ 창업경진대회 (※참가 : 회)	대회명 : 수상여부()
			대회명 : 수상여부()
		⑦ 기타 창업 역량강화 프로그램 참여 (※참여 : 회)	프로그램명 : 프로그램명 : 프로그램명 : 프로그램명 :
	지역사회 기여실적	-	
-			
-			
-			
창업활동 주요성과 및 향후계획			
소감 및 의견			

〈제출서류〉 1. 활동내역 증빙자료.

2023년 월 일

신청인(팀 대표자) : (서명)

신청인(팀원) : (서명) (서명)

(서명) (서명)

재단법인 수성미래교육재단 귀하

[별지4] 꿈나래 활동 지원 장학금 신청서

2023년 꿈나래 활동 지원 장학금 신청서

신청분야	독서() 자기계발()				
성명			생년월일		
학교	학교 학년 반	연락처	집)		
			휴대폰)		
			이메일)		
주소					
보호자	성명		생년월일		학생과의 관계
	주소	학생과 주소가 다를 경우에만 작성			
	연락처	집)			
		휴대폰)			
		이메일)			
신청구분	기초생활수급자() 차상위계층() 한부모가족()				
가점대상 (해당자)	장애인가정() 다자녀가정() 다문화가정()				
지급계좌	(은행명) (계좌번호) (예금주) ※ 학생 본인 또는 보호자 명의 예금통장만 가능				
<p>〈제출서류〉 1. 장학금 활용 계획서 1부. 2. 개인정보의 수집·이용·제공 및 조회 동의서 1부. 3. 서약서 1부. 4. 주민등록등본 1부. 5. 주민등록초본(최근 5년간 주소변동내역 포함) 1부. 6. 기초생활수급자증명서 또는 차상위계층확인서 또는 한부모가족증명서 1부. 7. 통장사본 1부. 8. 학교 밖 청소년 확인서류 1부.(해당자에 한함) 9. 가산점 인정서류 1부.(해당자에 한함)</p> <p style="text-align: center;">2023년 월 일</p> <p>신청인 : (서명) 보호자 : (서명)</p> <p>재단법인 수성미래교육재단 귀하</p>					

장학금 활용계획서

성 명	생년월일	학교 / 학년
자기소개	※ 자기소개, 지원동기, 성장배경, 장래희망, 비전 등을 구체적으로 기술	
분야별 실천계획	※ (독서분야) 책 많이 읽기, 독후감 쓰기, 독서모임 활동 등 (자기계발분야) 자격증 취득, 외국어 회화, 코딩 등	
장학금 사용계획	※ 주요 사용내역 및 사용처, 사용기간, 소요(필요) 금액 등을 구체적이고 명확하게 기술 ※ 그 외 부가적으로 기재 가능	

※ 서식에 맞게 작성하되 제출 분량은 제한 없음(글자포인트 크기 12p)

꿈나래 일기(00월)

성 명		생년월일		학교 / 학년	
장학금 사용내역	※ 월별 장학금 세부 사용내역 기재				
주요성과 및 소감	※ 월별 주요성과(프로그램 참여, 자격증 취득, 대회 수상 등) 및 소감				
증빙자료	※ 물품 구입의 경우 물품 사진, 각종 활동 시 활동 사진 첨부				

※ 서식에 맞게 작성하되 제출 분량은 제한 없음(글자포인트 크기 12p)

[별지7] 개인정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

개인정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

(재)수성미래교육재단(이하'재단')이 장학금 지급과 관련하여 본인의 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제23조, 제24조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다.

이에 본인은 재단이 장학금 이종수혜를 확인하거나, 공공기관에서 정책자료로 활용할 수 있도록 하거나, 재단 정관 제4조의 사업수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 아래 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·조회 및 국가, 관계행정기관, 지방자치단체, 고등교육기관, 대통령령으로 정하는 비영리 장학법인, 그 밖의 공공기관(단체) 등에게 제공하는데 동의합니다.

1. 수집·이용에 관한 사항 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)	
수집·이용목적	■ 제출 자료의 진위확인 및 장학대상자 장학금 이종수혜 확인 및 선발 등
수집·이용할 항목	■ 개인식별정보 ▶ 성명, 학교, 주소, 전자우편 주소, 전화번호, 휴대전화번호 등 ■ 장학사업과 관련하여 확인이 필요한 정보 ▶ 주민등록등·초본 전산정보, 맞춤형기초생활보장 정보, 학자금 지원정보, 고객이 제공한 정보 등 ※ 동 사실에 대하여 별도 통보를 하지 않으며 본 동의 이전에 발생한 개인정보도 포함됩니다.
보유·이용 기간	위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 장학금 지원 종료일까지 위 이용목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 지원 종료 후에도 재단 정관 제4조(사업)관련 필요한 경우 보유·이용할 수 있습니다.
수집·이용 동의 여부	귀 재단이 위와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 장학금 신청·선정·지급에 불이익을 받으실 수 있습니다.

2. 제공·조회에 관한 사항 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)	
제공·조회 대상기관	국가, 관계행정기관, 지방자치단체, 고등교육기관, 대통령령으로 정하는 비영리 장학법인, 그 밖의 공공기관(단체) 등으로, 개인정보를 제공할 경우 업무수행에 필요한 최소한의 정보만을 제공
제공·조회 목적	본인의 장학금 지원심사 및 공공기관에서 정책자료 활용, 장학사업 운영 등에 필요한 경우, 법령상 의무이행 등
제공·조회 및 요청할 개인정보의 내용	수집·이용에 동의한 정보(개인식별정보 및 장학사업과 관련하여 확인이 필요한 정보 등) ※ 동 사실에 대하여 별도 통보를 하지 않으며 본 동의 이전에 발생한 개인정보도 포함됩니다.
제공받은 자의 개인정보 보유·이용기간	위 개인정보는 제공한 날로부터 동의 철회시 또는 제공된 목적을 달성할 때까지 보유·이용됩니다. 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 장학금 사후관리를 위하여 필요한 범위 내에서 보유·이용할 수 있습니다.
제공·조회 동의 여부	귀 재단이 위와 같이 본인의 개인정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보의 제공·조회에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 장학금 신청·선정·지급에 불이익을 받으실 수 있습니다.

본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인정보 수집·이용·제공 및 조회에 관한 고객권리안내문에 관하여 자세히 설명을 듣고 수령·작성하였습니다.

※ 대학생의 경우 장학금 이종수혜여부확인을 위해 「한국장학재단」 요청 시 고유식별정보(주민등록번호)를 수집하고 제공할 수 있습니다. (별도 동의 절차에 따름)

2023년 월 일

성명 : (서명 또는 인)

재단법인 수성미래교육재단 귀하

서 약 서

성 명				생년월일	
주 소					
소속(대학생)	학교	학부	과	학년	
소속(초·중·고)	학교	학년	반		

상기 본인은 재단법인 수성미래교육재단 장학생을 신청함에 있어 귀 재단 시행 세칙 및 2023년 상반기 장학생 선발 요강의 자격에 이상 없음을 확약하며, 만약 신청서에 허위가 있거나, 귀 재단 장학생 선발 규정 제11조의 지급중지 사유가 발생되었을 시 본 규정을 준수하겠습니다.

또한 장학생으로 선발 된다면 본인이 받은 나눔을 사회에 환원하여 나눔을 통한 봉사를 실천하고 지역발전에 기여할 것을 약속합니다.

2023년 월 일

서 약 자 성 명 (서명 또는 인)

○ (재)수성미래교육재단 장학생 선발규정

제11조(장학금 지급중지) ①장학생으로 선발된 학생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 이사회의 심의를 거쳐 장학금 지급을 중지한다.

1. 학교에서 징계(퇴학, 제적, 정학) 처분을 받거나 범죄로 인한 형사처벌 등을 받았을 경우
2. 장학생 신청서 내용과 첨부서류를 허위로 작성하였을 경우
3. 기타 이사장이 장학금의 지급을 중지할 필요가 있다고 인정 할 경우

제12조(장학생의 의무) ①장학생으로 선발된 학생은 (재)수성미래교육재단이 정한 제반 규정을 준수하고 학업에 전념하여 장래 지역발전에 참여할 의무를 가진다.

○ 이 외에 장학생 대상 프로그램(간담회, 합격수기 제출 등)의 참여와 장학생회 활동에 적극 참여의 의무가 있으며, 미참여 시 장학생 선발 취소 및 향후 장학생 선발에 불이익이 발생 할 수 있습니다.

○ 장학생 선발자는 장학증서 수여식 참여 필수

재단법인 수성미래교육재단 귀하