

## How to 2<sup>nd</sup> registration

1. Click **URP종합정보시스템**
2. Log in
3. Click **Academic Information System(종합정보시스템)**
4. Click **등록관리**
5. Click **등록금고지서출력**
6. Click **고지서출력버튼**->Click **확인**
7. Choose the additional fees(수혜비) : You can choose your **additional fees**.

KOREAN	ENGLISH
지도비	Advisor's Tutoring Fee
학생회비	Student Union Fee
건강공제회비	YU Health insurance Fee

### 2. 수혜비

지도비	논문지도비입니다.(필수수납)	50,000	<input checked="" type="checkbox"/>
학생회비	학생권익신장을 위한 학생자치기구 활동 및 행사의 자원	50,000	<input checked="" type="checkbox"/>
건강공제회비	학생이 본교 수학 기간 중 발생하는 각종 질병 및 부상에 대한 의료혜택을 제도적으로 보장하기 위한 자원	23,000	<input checked="" type="checkbox"/>

수혜비 소계 ② 123,000  
**총계 = ① + ② 1,473,000**

고지서출력 버튼

8. Click **고지서출력버튼**(Registration paper)->Click **확인**
9. Print Registration paper
10. Go to the **출납팀**(Main Building) with **registration paper and Fees**.
11. Go to the Daegu Bank