

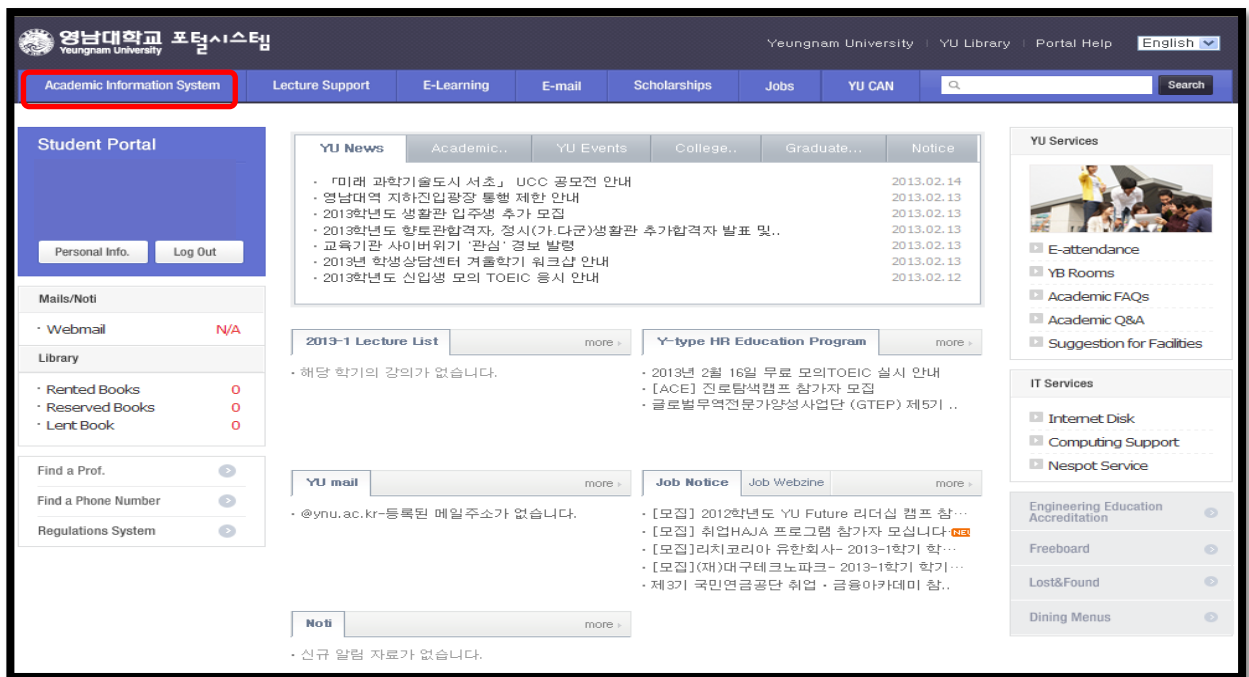
<How to Ckeck or Change English name>



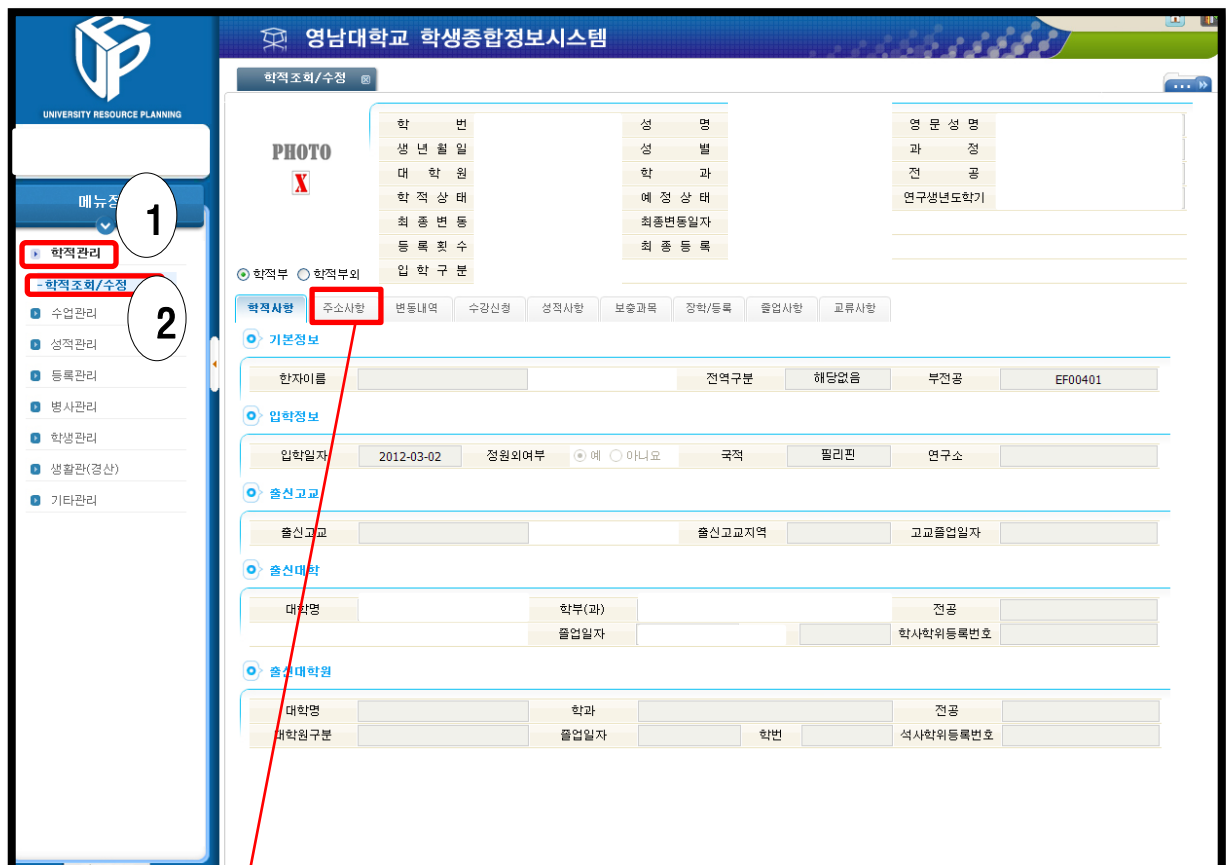
1. Click the [URP 종합정보].



2. LOG IN



3. Click the [Academic Information System]



4. Click [학적관리] 1 -[학적조회/수정] 2

5. Click the [주소사항]

영남대학교 학생종합정보시스템

학적조회/수정

UNIVERSITY RESOURCE PLANNING

Name(ID number)

Student ID Number

메뉴정보

학적관리

학적조회/수정

수업관리

성적관리

등록관리

병사관리

학생관리

생활관(경산)

기타관리

전체펼치기

PHOTO

ID number

Name(korean)

Family

First

Date of birth

Gender

PSPS

Department

Major

신입학

2012-03-02

Number of Semester

Year

Semester

Foreigner

Last registered semester

학적부

학적부외

학적사항

주소사항

연동내역

수강사항

성적사항

보통과목

교류사항

본인

한자이름

영어이름

전화번호

핸드폰번호

EMAIL

우편번호

주소

학부모 비밀번호

학부모 비밀번호 생성

보호자

본인과의관계

선택

보호자성명

전화번호

핸드폰번호

우편번호

주소

저장

조회 완료 되었습니다.

학적관리>학적조회/수정

6. Check your name. If it is not correct, type Family name(English) and First name(English).

7. After typing your name, click **[저장]**(save).