

# 2021학년도 1학기 대학원 휴학(연장) 신청 안내

## 1. 일반 휴학 신청 및 연장

### 가. 신청 기간

구 분	신청 기간	추가 신청 기간
휴학	2021. 1. 11.(월) 10:00 ~ 1. 13.(수) 16:00	2021. 2. 1.(월) 10:00 ~ 2. 26.(금) 16:00

※ 미등록 휴학 신청자는 반드시 위의 기간에 휴학 신청을 하여야 함

### 나. 신청 방법

- 학교홈페이지(URP종합정보 → [학적관리](#) → [일반휴학신청](#))에서 신청 - 접수 → 신청완료
- ※ 외국인 학생은 대학원홈페이지(<http://graduate.yu.ac.kr>)의 "각종서식"에서 서식 다운 후, 작성하여 대학원행정실로 구비서류 제출

### 다. 등록 휴학 신청(등록금 납부자만 해당)

휴학 신청 기간	보전 금액	비 고
학기 개시일부터 30일 16:00까지	수업료 100%	복학 시 등록 인정
학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일 16:00까지	수업료 2/3	복학 시 차액 등록
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 수업일수 3/4선 16:00까지	없음	복학 시 전액 등록

#### 1) 신청 방법

- ㉞ 학기 개시일부터 30일까지 휴학
  - 학교홈페이지(URP종합정보 → [학적관리](#) → [일반휴학신청](#))에서 신청 - 접수 → 신청완료
- ㉟ 학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지 휴학
  - '휴학신청서'작성([대학원홈페이지-각종서식에서 양식 다운받음](#)) → 지도교수, 학과주임교수 날인 → 대학원행정실 접수
- ㊱ 학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 휴학
  - '휴학신청서'작성([대학원홈페이지-각종서식에서 양식 다운받음](#)) → 지도교수, 학과주임교수 날인 → 대학원행정실 접수

### 라. 일반 휴학 취소

- 휴학신청서 제출일로부터 7일 이내 신분증 지참하여 [휴학취소신청서](#)를 대학원행정실에 제출

## 2. 군 휴학 신청 및 연장

가. 군 휴학 신청 기간 : 입영 전 7일 전부터 입영일까지

- 학기개시일(3.1.) 이후 입영하는 경우 일반휴학 신청 후 군휴학으로 전환신청하여야 중도 귀가 시 학적상태가 “일반휴학”이 되어 해당 학기에 영향을 받지 않음

(재학인 상태에서 학기개시일 이후 입영하여 군휴학으로 전환하는 경우 중도 귀가 시 학적상태가 “재학”이 되어 해당 학기 수업일수 등의 문제가 발생할 수 있으므로 유의)

※ 입영날짜, 전역날짜, 중도 귀가 등 군휴학 사항이 변경되는 경우 즉시 근거서류와 함께 대학원 행정실에 제출하여야 함 (미 처리 시 제적, 등록금 소멸, 수업결손에 대한 불이익 발생)

나. 군 휴학 신청 방법

- 학교홈페이지(URP종합정보 → **학적관리** → **군휴학신청**)에서 신청서 입력 → 신청서 출력 → 입영통지서 지참 후 대학원행정실로 접수

다. 군 휴학 연장 신청 방법 : 학교홈페이지(URP종합정보 → **학적관리** → **일반휴학신청**)에서

신청서 입력 → 신청서 출력 → 병적사항이 기재된 서류(병적확인서 등 1부) 첨부 후 대학원행정실로 접수

라. 군 휴학 취소

- 군 휴학자가 귀향, 입영연기, 입영취소 등의 경우 사유 발생일로부터 즉시 근거서류(귀가증 등)를 첨부하여 **휴학취소신청서**를 대학원행정실에 제출하여야 함.

## 4. 신청 결과 확인

가. 학교홈페이지(URP종합정보 → **학적관리** → **휴학/복학신청결과조회**)에서 확인

나. 구분표시에 “**접수**”로 표기되어 있어야 신청이 완료된 것임.

## 5. 유의 사항

가. 휴학기간은 1회에 2학기를 초과하지 못하며, 재학 중 4학기를 초과할 수 없음(장애, 국가고시합격에 의한 연수원 교육, 질병, 병역복무, 임신·출산, 육아 등으로 인한 휴학기간은 이에 산입하지 않음)

나. 휴학기간을 연장하고자 하는 자는 휴학기간 종료 이전에 휴학연장신청서를 제출하여야 하며 통산휴학기간에 산입함.

다. 군 휴학자는 입영일 7일전에 입영통지서 사본과 휴학신청서를 대학원행정실에 제출하여야 함.

라. 일반 휴학 기간 중 군휴학자는 입영통지서 사본을 입영전 7일 이내에 제출하여 군휴학으로 변경하여야 함.

마. 도서미납자는 반드시 도서완납 후 휴학신청서를 제출하여야 함.

2020. 12.

대 학 원 장