

## 대학원 연구생 등록에 관한 지침

개정 2014. 8. 20 대학원운영위원회

제 1 조(목적) 영남대학교 대학원 각 학위과정 수료자에게 학술·학위논문 연구, 교비·외부 연구과제(이하 “연구과제”라 한다.) 및 정부지원 사업 참여와 학위논문 청구를 원활히 수행하게 하기 위하여 학적을 부여하고자 연구생 등록에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2 조(등록자격) 연구생의 등록은 석사, 박사 학위과정 수료자로서 제 1조의 목적을 수행하고자 하는 자로 한다.

제 3 조(등록대상) 연구생의 등록대상은 등록의 목적에 따라 구분하고 등록대상자별 등록이행 및 등록학기에 관한 사항은 다음과 같다.

등록대상		등록이행	등록학기
학술·학위 논문 연구자		자율등록	수료자가 필요로 하는 학기
연구과제 및 정부지원사업 참여자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가연구개발사업</li> <li>• 정부지원인력양성사업</li> </ul>	의무등록	사업 및 과제참여 학기
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가연구용역사업</li> <li>• 지자체등공공기관 및 민간연구사업</li> <li>• 교비연구과제</li> </ul>	자율등록	
학위논문청구자		의무등록	학위논문청구 학기

제 4 조(학적보유) 연구생의 학적은 연구생 등록학기에만 부여한다.

제 5 조(등록비) 연구생의 학기당 등록비는 다음과 같다.

다만, 학위논문 청구자는 등록비 외 논문심사료를 별도 납입하여야 한다.

구 분	등 록 비
인문·사회, 예체능계열	150,000원
자연계열	200,000원

제 6 조(등록절차) ① 연구생으로 등록을 하고자 하는 자는 연구생 등록 신청서(별지 제1호 서식)를 작성하여 지도교수의 추천과 학과주임교수의 확인을 받아 제7조에 정한 기간내에 대학원 행정실로 제출하여야 한다.

② 등록비는 연구생 등록비 납부 통지서(별지 제2호 서식)를 발급받아 등록기간내에 대학원 행정실 또는 대학원에서 지정한 장소에 납부하여야 한다.

제 7 조(등록기간) 연구생의 등록기간은 매학기 개시일부터 수업 1/4선 이내로 한다. 다만, 다음의 등록 대상자에 대하여는 등록 요건이 발생하는 시기에 등록할 수 있다.

구 분	등 록 기 간
연구과제 또는 정부지원사업 참여자	과제(사업) 신청서 제출기간 또는 과제(사업) 선정 후 과제(사업) 개시 이전 기간
학위논문 청구자	대학원에서 정한 학위 청구논문 제출기간

제 8 조(중복등록대상자에 대한 등록비 수납) ① 동일 학기에 2종류 이상(중복)의 등록 대상자로 등록하는 경우에는 등록비는 중복수납하지 않는다.

② 제 1 항에 따라 당초(신규)등록시에 중복 등록하는 경우에는 하나의 등록비를 수납하며 또는 당초(신규)등록시에는 하나의 등록대상자로 등록한 후 또다른 등록대상자로 추가 등록하는 경우에 추가 등록비는 수납하지 않는다.

제 9 조(등록취소) ① 연구생 등록을 취소하고자 하는 자는 등록한 날로부터 15일 이내(등록의무자인 경우 등록의무 요건이 상실한 날로부터 15일 이내)에 연구생 등록취소 신청서(별지 제3호 서식)를 제출하여야 한다.

② 연구생 등록 취소자에 대하여는 등록비 전액을 환불한다.

다만, 등록 후 취소신청서 제출 기간까지 등록비 상당의 수혜를 받은 경우에는 등록비를 환불하지 아니할 수 있다.

제10조(수혜사항) 연구생 등록자에 대하여는 다음각호의 수혜를 받을 수 있다.

1. 연구과제 및 정부 지원사업 참여(산학연구처/산학협력단)
2. 대학원생 학술연구활동 경비 지원(대학원 행정실)
3. 대학원 열람실 이용(대학원 열람실)
4. 대학원 연구생 증명서 발급(종합봉사센터)
5. 도서관 이용 및 도서대출(중앙도서관)
6. 정보전산원 전자시스템 이용자격부여(정보전산원)
7. 실험실습실 이용(학과사무실)
8. 교내 주차공간 이용(주차관리소)
9. 이공계 연구생 상해보험 가입(시설관리처)

제11조(연구생 제적) 연구생 등록자가 다음 각 호의 행위를 하였거나 처분을 받은 때에는 제적 처리한다. 이 경우 등록비는 환불하지 않는다.

1. 연구생으로서 본분에 어긋난 행위를 하였을 때
2. 지도교수가 연구생 추천을 철회하였을 때

제12조(수입금 운영) ① 연구생에 대한 학사관리 업무비, 연구생의 학교시설 이용비, 연구 및 논문 지도를 위한 지도교수 지도비 등 경비운용을 위해 등록비 수입금을 다음과 같이 배분한다.

② 제1항의 지도교수 지도비는 대학원에서 매 학기말에 개별적으로 일괄 지급한다.

배분대상	배 분 목 적	배분율	비 고
학 교	학교 시설 이용	30%	교내기관 간접관리비 기준
대 학 원	학사 업무 관리	20%	
지도교수	연구 및 논문 지도	50%	

제13조(보칙) 연구과제 및 정부지원사업 참여자 또는 학위논문청구자가 연구생 등록을 하는 자

는 해당 등록학기 내에서 학술·학위논문 연구자로서 연구생 등록도 한 것으로 본다.

부 칙 (2008. 4. 1 )

제 1 조(시행일) 이 지침은 2008년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙 (2010. 3. 10)

제 1 조(시행일) 이 개정 지침은 2010년 3월 1일부터 시행한다.

다만, 외국어시험, 종합시험에 응시만을 위한 수료자에 대하여는 이 지침을 적용하지 아니한다.

제 2 조(경과조치) 이 개정 지침 시행일 전에 연구과제 또는 정부지원 사업에 참여하고 있는 수료자에 대하여는 당해 연구기간 또는 당해 사업기간 만료일까지 연구생 등록을 예외로 한다.

부 칙 (2014. 8. 20 )

제 1 조(시행일) 이 개정 지침은 2014년 9월 1일부터 시행한다.

4 4. 대학원 연구생 등록에 관한 지침

(별지 제1호 서식)

년 학기 대학원 연구생 등록 신청서

수료과정	석사(     ), 박사(     )		수료연도	년도 학기	
수료학과			수료전공		
성명			학번		
생년월일			전화(H·P)		
지도교수	소속		성명		
등록대상	구분			신규	추가
	1. 학술·학위 논문 연구자			(     )	(     )
	2. 연구과제 또는 정부지원사업 참여자			(     )	(     )
	3. 학위 논문 청구자			(     )	(     )
교수연구과제 또는 정부지원사업 참여자인경우	과제또는사업명				
	지원기관명				
	연구(사업)기간				
	연구(사업)책임자	소속		성명	
	참여기간		년 월 일 ~ 년 월 일		
위와 같이 연구생 등록을 신청합니다.					
년 월 일					
신 청 자 : (인)					
지 도 교 수 : (인)					
학과주임교수 : (인)					
대학원장 귀하					

- ① 등록대상 1, 2, 3 전부 또는 선택하여 등록을 하되 등록대상 2 또는 3을 선택하는 자는 등록대상 1도 동시 등록한다.
- ② 당초(신규)등록 신청하는 자는 등록대상 신규란의 해당란에 v표시
- ③ 당초(신규)등록한 후 동일 학기내에 추가로 등록신청하는 자는 추가란에 v표시
- ④ 지도교수가 2명인 경우 지도교수 2명 모두 기재

연구생 등록 안내

1. 학기당 등록비

인문사회 및 예·체능계열	150,000원
자연계열	200,000원

- ※ 통지서 및 영수증의 납부금액란에 해당금액 기재
2. 신규등록한 후 추가등록 하는 경우 추가 등록비는 면제됨.  
※ 통지서 및 영수증의 납부금액란에 면제로 기재
4. 등록기간은 매학기 개시일부터 수업 1/4선 이내 하되 등록대상 2, 3은 등록의무 요건이 발생한 시기에 등록 할 수 있다.
5. 납부장소 : 대학원 행정실  
(또는 별도지정 장소)  
※ 의학과는 의대행정실로 납부

20 학년도 학기 연구생 등록비 통지서

(대학원 보관용)

수로과정	석사과정(            ), 박사과정(            )
수로연도	년도 학기
수로학과	수로진공
성 명	
등록대상	1. 학술·학위 논문연구자 (            ) 2. 교수연구 과제 또는 정부지원 사업 참여자 (            ) 3. 학위논문 청구자 (            )
납부금액	_____ 원정
20 학년도 학기 연구생 등록비를 지정 기간 내에 대학원 행정실로 납부하여 주시기 바랍니다.	
수납일자	년 월 일
수 납 자	(인)
영남대학교 대학원장	

20 학년도 학기 연구생 등록비 통지서

(등록생 보관용)

수로과정	석사과정(            ), 박사과정(            )
수로연도	년도 학기
수로학과	수로진공
성 명	
등록대상	1. 학술·학위 논문연구자 (            ) 2. 교수연구 과제 또는 정부지원 사업 참여자 (            ) 3. 학위논문 청구자 (            )
납부금액	_____ 원정
20 학년도 학기 연구생 등록비를 정하 영수하였습니다.	
수납일자	년 월 일
수 납 자	(인)
영남대학교 대학원장	

(별지 제3호 서식)

년 학기 대학원 연구생 등록 취소 신청서

수료과정	석사(     ), 박사(     )		수료연도	년도 학기	
수료학과			수료전공		
성 명			학 번		
생년월일			전화(H·P)		
지도교수	소 속		성 명		
등록사항 및 취소사유					
등록대상 ※해당란에 √표	구 분		등록대상	취소대상	
	1. 학술·학위 논문연구자		(     )	(     )	
	2. 연구과제 또는 정부지원사업 참여자		(     )	(     )	
	3. 학위논문 청구자		(     )	(     )	
취소사유					
위와 같이 연구생 등록을 취소 하고자합니다.					
년 월 일					
신 청 자 : (인)					
지 도 교 수 : (인)					
학과주임교수 : (인)					
대학원장 귀하					